

南投縣南投市僑建國民小學

114 學年度第一學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：

- (一) 教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
- (二) 依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
- (三) 依據文號：114 年 5 月 21 日府教學字第府教學字第 1140119131 號。

二、目標：

- (一) 精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (二) 推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (三) 建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

四、參加對象與人數：對象教師，共 15 人。

五、實施期程及內容：

(校本時數需至少 18 小時可包含已另案申請計畫之研習，請於「備註欄」說明計畫名稱，研習亦請以該計畫核定文號登錄全教網即可。)

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	0828	0900 1200	3	簡報室	校訂課程工作坊	校訂課程期初共備	林毓彥	
2	0829	1300 1600	3	簡報室	數位教學增能	數位工具與課程設計	曾筱薇	
3	0910	1300 1600	3	電腦教室	認識數位工具與課程設計	認識 Pagamo	林鶴林	
3	1022	1300 1600	3	簡報室	班級經營共識與增能研習	教師輔導與管教增能	待聘	
4	1105	1300 1600	3	簡報室	科技化評量應用	評量數據分析整合科技評量與課程結合	林毓彥	
5	1203	1300 1700	4	簡報室	家庭教育研習	親職教育的概念	陳玫妙	
6	0114	1300 1600	3	簡報室	課程評鑑	第一學期教學後課程評鑑	林毓彥	115 年
合計		22						

六、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	蔡國宏	綜理研習業務
教務(導)主任	林毓彥	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	呂志銘	協辦研習支援業務
教師	楊寰育	協辦相關研習業務
出納	張鈞婷	協辦研習業務、研習相關經費出納
教師	張意孜	協辦研習業務、研習資料處理
工友	張桂華	場地佈置、茶水準備

七、預期效益

- (一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
- (二) 多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

教師兼教務組長 楊寰育
114.8.26

主任：

教師兼教務主任 林毓彥

校長：

僑建國小校長 蔡國宏