

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

說明：

- (1)本範例僅供參考，各校請自行設計，針對校內課程需求為依據，以符應撰寫需求。
- (2)撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	劉語欣/陳敘君/鍾志松 林家君/劉琴惠/張意孜	6	6	充足	
本土語文	劉琴惠	1	1	充足	
英語文	吳孟璇	1	1	充足	
數學	劉語欣/陳敘君/鍾志松 林家君/劉琴惠/張意孜	6	6	充足	
社會	楊宸育	1	1	充足	
自然科學	林哲毅/呂志銘	2	2	充足	
藝術與人文	曾秣芸/魏世恩	2	2	充足	
健康與體育	楊宸育/魏世恩/林毓彥	3	3	充足	
綜合活動	劉語欣/陳敘君/鍾志松 林家君	4	4	充足	
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
生活補給站	劉語欣/陳敘君/鍾志松 林家君/劉琴惠/張意孜	6	6	充足	
數位生活	林哲毅	1	1	充足	
繞著地球跑	吳孟璇	1	1	充足	
產業教育	劉語欣/陳敘君/鍾志松 林家君/劉琴惠/張意孜	6	6	充足	
教學設備盤點與增補需求					

編號	場地/品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	大尺寸互動式液晶螢幕	11 部	堪用	各領域/彈性課程教學
2	電腦教室	1 間	堪用	各領域/彈性課程教學
3	視聽教室	1 間	堪用	各領域/彈性課程教學
4	科技教室	1 間	建構中	科技 彈性：社團活動或技藝課程(3D 創客社)
5	投影機	2 部	堪用	各領域/彈性課程教學
6	平板電腦	23 部	堪用	各領域/彈性課程教學
7	筆記型電腦	5 部	堪用	各領域/彈性課程教學

(二)對於校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，已有妥適說明及規劃。

請以文字或圖表說明校內課程發展相關組織，如：課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作及規劃，例如：

組織名稱	工作內容 (條列 3~5 項重點工作項目)	定期會議/集會期程規劃											
		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
課程發展委員會	(一)修正並確認新學年度課程計畫 (二)確認各領域教學研究會召集人 (三)議決新學年度教科書評選與審查自編自選教材 (四)新學年度課程規劃與計畫撰寫說明審議新學年度課程計畫												
領域教學研究會	一、研擬領域之課程計畫。 二、研討並設計議題融入領域課程單元。 三、因應特殊類型教育學生之個別需要，提供支持性輔助。 四、規劃辦理教師精進專業成長研習活動。 五、依據學習評量結果與分析，調整教材教法提供學習輔導。												
學年會議	一、研擬學年主題教學 二、教學評量方式研討 三、領域間統整方式共備 四、校本課程研討												
學習扶助- 學習輔導小組	一、篩選學習落後學生以個別補救進行教學。 二、研討補救教學開班方式。												
課程研發核心小組	一、架構學生圖像、能力素												

	養圖像、校本特色圖像，並進行學校願景目標之修訂草案提供。 二、建議校本教師專業成長進修計畫，協助教學專業成長。 三、研討舊課綱與 108 課綱之銜接。 四、推動教師專業成長進修計畫。		✓	✓	✓	✓			✓	✓				
教師專業學習社群： （「數位融入校訂課程規劃與素養導向教學設計專業學習社群」）	一、優化數位能力融入校訂課程的實踐探索。 二、強化素養導向教學，設計跨領域的教學活動。 三、促進教師專業成長與共學，提升教學效能。 四、提升教師數位素養與能力，培養教師正確使用數位工具與教學協作能力。		✓	✓	✓	✓			✓	✓				
生涯發展小組(國中)														
特殊教育推行委員會	一、審議及推動學校年度特殊教育的工作計畫。 二、審議個別化教育計畫。 三、審議特殊教育學生申請獎勵、獎補助學金、交通費補助及相關支持服務等事宜。			✓				✓	✓					

(三)新學年度學校教師共同備課、觀課、議課及公開課期程，已有妥適規劃。

請說明學校共備觀議課及公開課規劃，含實施及教師分組期程(分上、下學期)。

南投縣僑建國民小學 校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、南投縣所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月30日、第二學期於3月30日前確認後提交教導處，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節45分鐘(國中)40分鐘(國小)為一單元。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊。

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：教務處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表（附錄1）。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計（附錄2），於教學觀摩日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄4），並將附錄3、附錄4交回給教學者。
- 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄5）。
- 五、教學者或觀課者請將上述表單（附錄2、3、4、5）送至教務處彙整。
- 六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

辦理時間規劃表

備註：

一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師1場教學1場觀摩他人。

二、教學者繳交

【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）

【附錄-3】 公開授課自評表

觀課者繳交

【附錄-4】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）

【附錄-5】議課紀錄表（一份）

【附錄-6】教師同儕學習活動照片（一份）

三、教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教學組長。

四、節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

南投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 2-1(僅供參考，學校可自訂)

南投縣僑建國民小學校長及教師公開授課活動

【十二年國教素養導向教學】教學活動設計單

領域/科目		教學者	
實施年級		教學時間	____節課 ____分鐘
單元名稱			
學校願景			
設計理念			
學習 重點	學習 表現	核 心 素 養	A 自主行動 ☐ A1 身心素質與自我精進 ☐ A2 系統思考與解決問題 ☐ A3 規劃執行與創新應變 B 溝通互動 ☐ B1 符號運用與溝通表達 ☐ B2 科技資訊與媒體素養 ☐ B3 藝術涵養與美感素養 C 社會參與 ☐ C1 道德實踐與公民意識 ☐ C2 人際關係與團隊合作 ☐ C3 多元文化與國際理解
	學習 內容		
議題融入			
教材來源			
教學設備/ 資源			
學習目標			
教學活動設計			
教學活動內容及實施方式		時間	備註
參考資料：			

南投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 3(僅供參考，學校可自訂)

南投縣僑建國民小學校長及教師公開授課活動

授課教師自評表

觀課教師		觀課日期	年 月 日
授課教師		教學年/班	
教學領域 教學單元			
實際教學 內容簡述	教學活動	學生表現	
學習目標 達成情形			
自我省思			
同儕回饋 後心得			

南投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 4-1
(教師專業發展實踐方案版本，僅供參考，學校可自訂)

南投縣僑建國民小學校長及教師公開授課活動
觀課紀錄表

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____					
教學單元：_____ 教學節次：共_____節， 本次教學為第_____節					
觀察日期：_____年_____月_____日 回饋人員：_____					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課程設計與教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要)			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	教師表現事實 摘要敘述	評量（請勾選）		
			優良	滿意	待成長
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 4-2

(劉世雄教授版本，僅供參考，學校可自訂)

南投縣僑建國民小學校長及教師公開授課活動

觀課紀錄表

【觀議課記錄】觀課時間：____年____月____日____ 議課時間：____年____月____日____

觀察對象	學生行為表現記錄
(組或人) 學習過程： 聆聽、回答、討論、 操作、書寫的表現 學習表現：在學習 內容上的學習表現	行為 1
	行為 2
	行為 3
	行為 4 行為 5
從學生多個行為推 論學生表現的原因	
擬定教學策略	
教師議課 教學省思 學習心得	
備註	

南投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 4-3(全國教師會版本，僅供參考，學校可自訂)

南投縣僑建國民小學校長及教師公開授課活動 觀課紀錄表

觀課科目		授課教師		觀課班級	
單元名稱				觀課日期	

1. 學生上課狀況	(1)學生投入課堂學習的程度如何?	
	(2)學生有干擾課堂的行為嗎?情形如何?	
2. 學生分組討論情形	(1)小組間互動情形如何?(熱絡狀況、參與程度)	
	(2)小組討論是否聚焦本次課堂?	
	(3)小組討論內容深度?	
3. 知識學習的情形	(1)學生在課堂中對哪一部份感到興趣?	
	(2)學生在學習中有沒有困難之處?	
	(3)真正有效的學習發生在什麼情境?	
4. 綜合建議		

觀課人員：

南投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 4-4(全國教師會版本，僅供參考，學校可自訂)

南投縣僑建國民小學校長及教師公開授課活動 觀課紀錄表

觀課科目		授課教師		觀課班級	
單元名稱				觀課日期	

	教師 教學行為	學生 學習行為	觀課者 想法
1. 學生學習 的發生點			
2. 學生學習 的困難點			
3. 其他			
我最欣賞這 堂課的三項 優點			

觀課人員：

南投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 5 (全國教師會版本，僅供參考，學校可自訂)

**南投縣僑建國民小學校長及教師公開授課活動
議課紀錄表**

- 一、 單元名稱：
二、 上課時間： 年 月 日，第 節
三、 任課班級：
四、 授課老師： 老師
五、 觀課人員：
六、 議課時間： 年 月 日，第 節

教學者自我回饋
一、 優點方面
二、 可改進之處
三、 所遭遇之困境
觀課人員回饋
一、教學者優點
二、學生學習狀況說明及待釐清問題(可包含回應教學者說課時所欲被觀察之重點)
三、在觀課過程中的收穫
四、針對教學者所遭遇困境之回應

使用說明：建議可於議課時，提供議課紀錄者使用。

南投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 6 (僅供參考，學校可自訂)

**南投縣僑建國民小學校長及教師公開授課活動
教師同儕學習活動照片**

日期：

說明	
說明	
說明	

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，請簡要說明寒暑假備課情形、課程評鑑、學習扶助教師取證情形、學習扶助科技化評量應用、因材網應用、公開授課及校訂課程增能……等。例：十二年國教校本教師專業發展計畫、家庭教育五大議題研習等。

1、寒暑假備課規劃

南投縣南投市僑建國民小學 114 學年度備課規劃						
		114 學年度暑假			114 學年度寒假	
		114 年 8 月 28 日 星期四	114 年 8 月 29 日 星期五		115 年 2 月 9 日 星期一	115 年 2 月 10 日 星期二
1	8:40 : 9:20	自主備課	學生 返校日		自主備課	學生 返校日
2	9:30 : 10:10	自主備課	學生 返校日		自主備課	學生 返校日
3	10:30 : 11:10	校訂課程 共備	自主備課		校訂課程 共備	自主備課
4	11:20 : 12:00	校訂課程 共備	自主備課		校訂課程 共備	自主備課
5	13:30 : 14:10	領域 研究會	領域 研究會		領域 研究會	領域 研究會
6	14:20 : 15:00	公開授課 共識會議	課綱增能		公開授課 共識會議	課綱增能
7	15:15 : 15:55	家庭教育研習	學年會議		特教研習	學年會議

2、教師專業社群

114 學年度南投縣南投市僑建國民小學教師專業學習社群申請書

社群名稱	數位融入校訂課程規劃與素養導向教學設計專業學習社群				
申請類型 (請勾選)	☐ A 初階共備社群 ☒ B 進階彈性(跨領域)課程社群 ☐ C 跨校主題社群				
辦理類型 (可複選)	☐ 命題與學習診斷 ☒ 備觀議課 ☒ 彈性學習課程規劃 ☒ 跨領域教學 ☒ 素養導向教學設計與評量設計 ☐ 新課綱相關議題 ()				
召集人	林毓彥	參加召集 人培訓 日期	2021.03.11	E- mail	yenyen99@gmail.com
副召集人	楊震育		2022.11.24		amberyang0108@gmail.com
社群概述	隨著數位技術的快速發展，教育現場正面臨轉型契機。本社群將以數位為主軸融入校訂課程發展，進行素養導向教學設計，發展校訂課程規劃設計方案。協助教師探索數位科技在教學中的應用，提升教師數位素養與教學創新能力，強化學生的深度學習達成有效率教學及有效教學的目標。				
社群目標	1、優化數位能力融入校訂課程的實踐探索。 2、強化素養導向教學，設計跨領域的教學活動。 3、促進教師專業成長與共學，提升教學效能。 4、提升教師數位素養與能力，培養教師正確使用數位工具與教學協作能力。				
社群成員 (初進階 5~18 人， 跨校 12~20 人，表 格可自行增減)	序	姓名	職稱	任教領域與年級	
	1	林毓彥	教導主任	高年級體育	
	2	呂志銘	總務主任	中年級自然	
	3	楊震育	教務組長	中高年級社會	
	4	林哲毅	訓導組長	資訊、中年級自然	
	5	陳叙君	教師	六年級國語、數學、彈性課程	
	6	鍾志松	教師	五年級國語、數學、彈性課程	
	7	劉語欣	教師	四年級國語、數學、彈性課程	
	8	林家君	教師	三年級國語、數學、彈性課程	
	9	劉琴惠	教師	二年級國語、數學、彈性課程	
	10	張意孜	教師	一年級國語、數學、彈性課程	
	11	曾秣芸	教師	低中高年級、生活、健體、藝文	

一、預定實施方式（請複選）：

- | | | |
|---|--|--|
| ☒ 教學觀察與回饋 | ☒ 主題探討（含專書、影帶） | ☒ 主題經驗分享 |
| ☐ 教學檔案製作 | ☒ 專題講座 | ☐ 標竿楷模學習 |
| ☐ 新課程發展 | ☐ 教學方法創新 | ☐ 行動研究 |
| ☒ 協同備課 | ☒ 同儕省思對話 | ☐ 專業領域研討 |
| ☒ 成果發表 | ☐ 其他 | |

二、學年度進度規劃（初階至少 6 次，進階與跨校至少 8 次）：

場次	日期/ 時間	實施主題	實施方式	講師/主持人 (需填內外聘)	地點/備註	書目/ 教學媒材
1	114 年 8 月 29 日 星期五 09:00--13:00	啟動數位教學課程盤點與共識建立	主題經驗分享 協同備課	講師： 內聘講座(1) 主持： 社群召集人	電腦教室/ 膳費	彈性課程
2	114 年 9 月 24 日 星期三 13:30--16:30	認識數位工具與課程設計	專題講座	講師： 外聘講座(甲)/ 主持： 社群召集人	電腦教室	數位工具
3	114 年 11 月 5 日 星期三 13:30--16:30	素養導向課程設計與數位教學策略	主題探討	講師： 外聘講座(乙)/ 主持： 社群副召集人	電腦教室	十二年國教綱手冊
4	114 年 12 月 10 日 星期三 8:40--11:10 13:30--16:30	教學實踐與反思 上午觀課 下午議課	教學觀察與回饋	講師： 內聘講座(2) 主持： 社群召集人	班級/ 電腦教室	公開觀課 教學影片 教案分享
5	115 年 2 月 10 日 星期二 9:00--13:00	運用數位工具跨領域教學設計(一)	專題講座 同儕省思對話	講師： 外聘講座(丙) 主持： 社群召集人	電腦教室 膳費	數位工具 / 教師手冊
6	115 年 03 月 11 日 星期三 13:30--16:00	運用數位工具跨領域教學設計(二)	專題講座 同儕省思對話	講師： 外聘講座(丁) 主持： 社群召集人	電腦教室	數位工具 / 教師手冊
7	115 年 04 月 1 日 星期三 13:30--16:30	數位評量與學習歷程案例分享	主題經驗分享	講座： 內聘講座(3) 主持： 社群召集人	電腦教室	
8	115 年 05 月 6 日 星期三 13:30--16:30	成果發表與未來展望 學生回饋與學習成果分析	成果發表 同儕省思對話	講座： 社群成員分享與報告 主持： 社群召集人	簡報室	教學設計 教案分享

3、教師專業成長

南投縣南投市僑建國民小學

114 學年度第一學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：

- (一)教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
- (二)依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
- (三)依據文號：114 年 5 月 21 日府教學字第府教學字第 1140119131 號。

二、目標：

- (一)精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (三)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

四、參加對象與人數：對象教師，共 14 人。

實施期程及內容：

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	0910	1300 1600	3	簡報室	校訂課程工作坊	校訂課程期初共備	林毓彥	
2	0924	1300 1600	3	簡報室	數位教學增能	數位工具與課程設計	陳叙君	
3	1009	1300 1600	3	簡報室	學習扶助取證輔導	教師取證制度說明 取證教師研習經驗分享	周婉琪	
4	1105	1300 1600	3	簡報室	科技化評量應用	評量數據分析整 科技評量與課程結合	李怡萱	
5	1203	1300 1700	4	簡報室	家庭教育研習	親職教育的概念	曾秣芸	
6	0114	1300 1600	3	簡報室	課程評鑑	第一學期教學後 課程評鑑	林毓彥	114 年
合計		19 小時						

五、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	蔡國宏	綜理研習業務
教務(導)主任	林毓彥	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	呂志銘	協辦研習支援業務
教師	楊震育	協辦相關研習業務
出納	張鈞婷	協辦研習業務、研習相關經費出納
教師	曾秣芸	協辦研習業務、研習資料處理
工友	張桂華	場地佈置、茶水準備

六、預期效益

- (一)透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
- (二)多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

主任：

校長：

114 學年第二學期

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述
1	0218	1300 1600	3	簡報室	校訂課程工作坊	校訂課程共備
2	0312	1300 1600	3	簡報室	性別事件研習	性別平等實務 探討
3	0325	1300 1600	3	簡報室	因材網應用	因材網基本架構與功能介紹 學生學習歷程與個別化教學 因材網教案設計與實作
4	0415	1300 1600	3	簡報室	公開授課增能	公開授課設計原則與流程 教學觀議技巧與回饋要點
5	0513	1300 1600	3	簡報室	課程評鑑	課程評鑑基本概念與流程 質性與量化評鑑工具介紹
6	0520	1300 1600	3	簡報室	校事會議研習	校事會議運作

※研習日期為預定，依實際行事調整辦理。

(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明依課程計畫目錄呈現於學校首頁之方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

1. 依課程計畫目錄呈現於學校首頁



2. 利用親職講座、班親會粉絲專業等多媒體管道與家長進行有效說明。

