

1.擬定推展教育實施計

南投縣僑建國民小學家庭教育實施計畫

一、實施依據：

- (一) 本校 110 學年度校務實施計劃。
- (二) 家庭教育法第十二條之規定。

二、實施目的：

- (一) 協助父母子女共同學習成長，建立健康溫馨的家庭。
- (二) 增進家長親職教育知能，以提升良好的親子互動關係。
- (三) 協助教師有效推展性別平等教育、生命教育、親職教育與子職教育等家庭教育的內涵。

三、實施對象：

全體教職員工、學生、學生家長、學區民眾

四、推動組織：

本校遴聘專家、家長代表、學校教師代表組成家庭教育諮詢推展小組，其任務如下：

- (一) 提供家庭教育推展策略、方案、計畫等事項之意見。
- (二) 協調、督導及考核校內推展家庭教育之事項。
- (三) 提供家庭教育課程、教材、活動之規劃、研發等事項之意見。
- (四) 提供推展家庭教育機構提高服務效能事項之意見。

編號	職稱	現職	姓名	備註
1	主任委員	校長	陳志嘉	男
2	副主任委員	教導主任	林毓彥	男

3	執行秘書	教務組長	楊寰育	女
4	委員	諮商輔導員	陳思佳	女
5	委員	輔導教師	林家君	女
6	委員	訓導組長	林哲毅	男
7	委員	教師代表	張逢源	男
8	委員	教師代表	周婉琪	女
9	委員	學生代表	洪冠閔	男
10	委員	家長代表	張建偉	男

五、實施方式：

(一) 本校規劃辦理下列各款具有增進家人關係與家庭功能之各種教育課程及活動，於祖父母節、感恩祭、學校行事活動及生活教育時間中實施，內容包括：

1. 代間教育 2. 子職教育 3. 性別平等教育 4. 婚姻教育、失親教育 5. 倫理教育 6. 家庭資源與管理教育 7. 多元文化教育。

(二) 設計家庭教育教材教法，將家庭教育課程，融入課程中實施，以達每學年實施四小時以上之家庭教育課程及活動之目標。

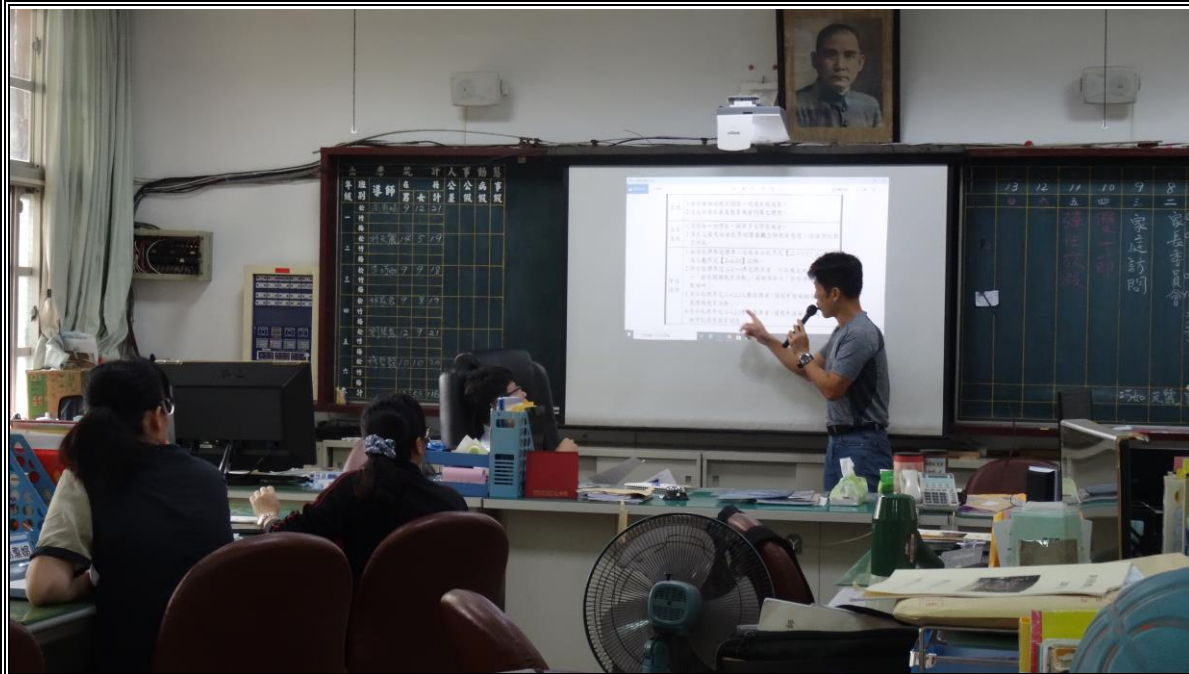
(三) 親職教育：每學期教師進行家庭訪視輔導，辦理親師座談會、親職教育專題演講以增進父母職能。

六、經費預算：由學校輔導相關經費支付

七、本計畫經校務會議通過後實施，修正時亦同。

2.會議照片

南投縣僑建國民小學資料照片



說明：家庭教育計畫提請校務會議通過



說明：家庭教育計畫提請校務會議通過

南投縣僑建國民小學 110 學年度第一學期行事曆

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
一	09/01 09/04	公德	一、開學典禮(三) 二、 新生家長座談會(三) 三、校務會議(三)	一、調查班級學生人數 二、分發調整課表 三、分發教科書	一、環境整理 二、友善校園週 (9/01-09/07) 三、全校身高體重視力檢查	一、飲水機更換濾心 二、分發註冊收費三聯單(五) 三、編排九月份值勤表 四、校園安全檢視維護 五、修剪校園花木
二	09/05 09/11	公德	一、9/11(六)補中秋節班 二、 課後照顧班開始(一)	一、整理暑假作業 二、科技化輔助學習研習(三)	一、秩序比賽 二、路隊組訓(二) 三、友善校園週 四、出刊友善校園反毒壁報--六松 五、全校身高體重視力檢查	一、補充辦公用品 二、水質檢驗-校長室.辦公室.廚房
三	09/12 09/18	公德	一、環境教育(一) 二、社團活動開始 三、學習扶助開始	一、語文背誦：國語文 二、校定課程工作坊(三)	一、整潔比賽 二、交通安全教育 三、自治市長政見發表(一)	一、防災演練：班級示範(一) 二、田園教學區整理 三、消防設備測試

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
四	09/19 09/25	公德	一、申請子女教育補助 二、9/20~9/21 中秋節放假 三、國家防災日(五)	一、課室佈置 二、暑假作業展(三)~(五) 三、性別平等研習(三) 四、9月27日 應雲崗贈書 閱讀心得寫作	一、禮節比賽 二、自治市長投票(二)	一、申購10月份午餐食米 二、遊戲器材檢查 三、修剪花木 四、註冊費結算
五	09/26 10/02	誠實		一、語文背誦：本土語文	一、秩序比賽 二、出刊教師節壁報-五松 三、營養教育--慢性病肥胖防治(一)	一、編排十月份值勤表 二、財產月結報 三、選舉家長會代表
六	10/03 10/09	誠實		一、校內美術比賽徵件 三~六年級(環境教育) 二、語文背誦：英語文	一、整潔比賽	一、飲水機清潔維護 二、資通安全演練

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
七	10/10 10/16	誠實	一、10/11 國慶日補假(一) 二、班親會(四) 親職教育	一、資訊融入學習活動 研習(三)	一、禮節比賽	一、召開家長委員代表大會 二、消防設備測試
八	10/17 10/23	誠實		一、作業檢閱：國語 二、語文背誦：國語文 三、月考命題與審題/提交評量試卷(三)	一、秩序比賽 二、體適能檢測	一、田園教學區整理 二、修剪花木

九	10/24 10/30	負責	一、第一次多元評量(二.三) 二、萬聖節英語日 (五)	一、作業檢閱： 數學 二、語文背誦： 本土語文	一、整潔比賽	一、申購 11 月份午餐食米 二、財產 10 月份結報
週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
十	10/31 11/06	負責	一、戶外教育(二)	一、作業檢閱： 社會、生活 二、語文背誦： 英語文 三、書法比賽 徵件四~六年級(其他鼓勵參加/交通安全) 四、特教研習(三) 五、11月1日 第一次收集 檢閱各班 熊愛閱讀護照	一、禮節比賽 二、體適能檢測 三、交通安全教育 一保腦研習(一)	一、編排十一月份 值勤表 二、班級費核銷

十一	11/07 11/13	負責		一、作業檢閱： 自然 二、語文背誦： 國語文 三、素養導向 設計與評量 (三)	一、秩序比賽 二、交通安全教育	一、飲水機清潔維護
十二	11/14 11/20	負責		一、作業檢閱： 英文 二、語文背誦： 本土語文	一、整潔比賽 二、華山基金會敬老宣導(一) (0900-1000)	一、水質檢測 -222. 223. 廚房 二、消防設備測試

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	

十三	11/21 11/27	正義	一、運動會(六)	一、語文背誦： 英語文	一、禮節比賽 二、反毒影片收視	一、申購12月份午餐食米 二、修剪花木 三、財產11月份結報
十四	11/28 12/04	正義	一、補假(一) 二、縣運 12/4~12/7	一、作業檢閱： 書法 二、語文背誦： 國語文	一、秩序比賽	一、編排十二月份值勤表 二、會計、出納公庫對帳 三、自衛消防編組訓練(三)
十五	12/05 12/11	正義		一、多元才藝展演(一) 二、語文背誦： 本土語文 三、素養導向設計與評量(三)	1、整潔比賽	一、飲水機清潔維護

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	

十六	12/1 2 12/1 8	合作		<p>一、語文背誦： 英語文</p> <p>二、報下學期教科書訂單</p> <p>三、校定課程計畫教案撰寫(三)</p>	<p>一、禮節比賽</p> <p>二、交通安全教育</p>	<p>一、田園教學區整理</p> <p>二、修剪花木</p> <p>三、遊戲場安全檢測</p> <p>四、消防設備測試</p>
十七	12/1 9 12/2 5	合作		<p>一、語文背誦： 國語文</p> <p>二、校定課程計畫教案撰寫(三)</p>	<p>一、秩序比賽</p> <p>二、資源回收工作成果檢討</p> <p>三、班級模範生推選</p>	<p>一、財產盤點整理</p> <p>二、申購一月份午餐食米</p>
十八	12/2 6 01/0 1	合作	<p>一、學習扶助結束 社團結束</p>	<p>一、語文背誦： 本土語文</p> <p>二、校定課程計畫教案撰寫(三)</p>	<p>一、整潔比賽</p> <p>二、輔導工作成果整理提報</p>	<p>一、編排一月份值勤表</p> <p>二、財產 12 月份結報</p>

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
十九	01/02 01/08	勇氣	一、課後照顧班結束	一、作業檢閱： 聯絡簿 二、語文背誦： 英語文 三、月考命題與 審題/提交 評量試卷 (三) 四、1月5日 完成110-2 閱讀集點統 計並繳交 熊愛閱讀護 照	一、禮節比賽	一、會計、出納 公庫對帳 二、呈報縣有財 產報表、國有 財產報表
二十	01/09 01/15	勇氣	一、第二次評量(四 五)	一、作業檢閱： 作文	一、秩序比賽 二、交通安全教 育 三、頒發榮譽狀	一、飲水機清潔 維護
二十一	01/16 01/22	勇氣	一、課程發展委員 會(三) 二、休業式(四) 三、寒假1/21-2/10	一、成績彙整 二、期末語文 抽背複習(一) 三、教學檔案整 理	一、生活競賽檢 討 二、社區服務 三、寒假生活指 導	一、消防設備測 試 二、校園環境整 理 三、財產1月份 結報

南投縣僑建國民小學 110 學年度第一學期學校本位研習日程表

週次	日期	活動內容	備註
1	09/01	校務會議	
2	09/08	科技化輔助學習	(因才網遠距教學期間垂直診斷) 校本 社群
3	09/15	校訂課程工作坊	(校定課程共備 水平垂直聯繫) 校本 社群
4	09/22	性別平等研習	(教師工會)
5	09/29	家庭訪問	
6	10/06	學年會議	(戶外教育 評量方式討論)
7	10/13	資訊融入學習活動	(班級垂直診斷報告)校本 社群
8	10/20	月考命題與審題	
9	10/27	教專中心到校研習	校訂課程計畫撰寫
10	11/03	特殊教育研習	校本
11	11/10	素養導向教學設計與評 量	社群
12	11/17	家庭訪問	
13	11/24	運動會準備	11/27 運動會
14	12/01	自衛消防編組	校本

15	12/08	素養導向教學設計與評 量	校本 社群
16	12/15	校訂課程計畫教案撰寫	
17	12/22	校訂課程計畫教案撰寫	
18	12/29	校訂課程計畫教案撰寫	成果分享
19	01/05	月考命題與審題	
20	01/12	教學檔案簿冊整理	
21	01/19	課程發展委員會	

南投縣僑建國民小學 110 學年度第 2 學期行事曆

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
一	2/07 至 2/13	友善	1.共同備課(三) 2.開學典禮(五) 新生親職獎座	1.分發教科書、相關教學資源	1.防制霸凌宣導(五) 2.友善校園週0211(五)-0218(五)	1.校園安全檢視、維護 2.更換飲水機濾心 3.補充辦公用品 4.分發文具代辦費同意書
二	2/14 至 2/20	友善	1.校務會議(三)	1.整理寒假作業	1.秩序比賽 2.防制霸凌宣導(一) 3.友善校園週0211(五)-0218(五) 4.路隊組訓(二) 5.新型冠狀病毒衛教宣導 6.身高、體重、視力測量	1.分發繳費三聯單) 2.消防泵浦、發電機、消防栓檢查 3.申購3月份午餐食米
三	2/21 至 2/27	友善	1.課後班開始 3.社團活動開始 4.學習扶助開始 6.2/26~2/28 連假 *學扶3-17共15週 *社團3-18共16週 *課照3-20共18週	1.語文背誦-國語文(一) 2.校訂課程工作坊(三) 3.繳交寒假作業(五)	1.交通安全教育 2.整潔比賽 3.追蹤不良體位學生	1.修剪校園花木 2.編排三月份值勤表 3.財產月結報

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
四	2/28 至 3/06	友善	1. 申請子女教育補助	1.寒假作業展 (二~四) 2.素養導向多元 評量研習(三)	1.禮節比賽 2.推行飯後潔牙運動 3.頭蝨檢查 4.成立減重班	1.校園遊戲器材安全檢查 2.飲水機清潔維護 3.水質檢測
五	3/07 至 3/13	尊重	1.口腔衛生宣導	1.語文背誦－ 本土語文(一)	1.秩序比賽 2.出刊防疫壁報－ 六松 3.營養教育(一)	1.修剪花木 2.資通安全演練
六	3/14 至 3/20	尊重		1.語文背誦－ 英語文(一)	1.整潔比賽	1.消防設備測試 2.申購4月份午餐食米

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
七	3/21 至 3/27	尊重		1.語文背誦－ 國語文(一) 2.特教研習(三) 3.提醒：下週教孝月學藝作文(徵稿)	1.禮節比賽 2.交通安全教育	1.財產月結報 2.編排四月份值勤表 飲水機清潔維護
八	3/28 至 4/03	尊重	1.4/2~4/5 連假	1.語文背誦－ 本土語文(一) 2.校訂課程撰寫(三) 3.教孝月學藝作文(徵稿)(五)	1.秩序比賽 2.兒童節模範兒童表揚大會(三)——集集鎮永昌國小 3.兒童節體育活動(三)	1.消防發電機測試
九	4/04 至 4/10	禮貌	1.教孝月	1.素養導向課程設計—命題與審題(三) 2.作業檢閱—國語(五) 3.提交第一次評量試卷(五)	1.整潔比賽	1.遊戲器材安全檢查 2.修剪花木 3.飲水機清潔維護

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
十	4/1 1 至 4/1 7	禮貌	第一次評量(二三)	1..語文背誦－ 英語文(一) 2.科技教育研習 (三) 3.作業檢閱－ 數學(五) 4.提醒：5/2 校刊 徵件期限	1.禮節比賽	1.編排五月份值 勤表 2.校園遊戲器材 安 全檢查
十一	4/1 8 至 4/2 4	孝順	1.環境教育——黑 熊保育(中高年 級)(一) 2.戶外教育(二)	1..語文背誦－ 國語文(一) 2.科技教育研習 (三) 3.作業檢閱－社 會. 生活(五)	1.秩序比賽 2.交通安全教育 3.游泳教學(三～ 六年級)	1.申購5月份午餐 食米 2.財產月結報 3.編排五月份值 勤表
十二	4/2 5 至 5/0 1	孝順	1.家長參觀日準 備 (三) 2.教科書評選(三)	1.語文背誦－ 本土語文(一) 2.作業檢閱－自然 (五) 3.校刊徵稿(五)	1.整潔比賽 2.出刊母親節壁 報－五松 3.游泳教學(三～ 六年級)	1.班級費請領 2.消防設備檢查

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
十三	5/02 至 5/08	孝順	1.勞動節(日) 家長參觀日(一) 新生報到 親職教育講座 口說藝術展演 餐桌禮儀指導 英語日(跳蚤市場)	1.語文背誦－ 英語(一) 2.共同備課(三) 3.作業檢閱－ 英語文(五) 4.共同觀課(五)	1.禮節比賽 2.推行飯後潔牙運動 3.游泳教學(三～六年級)	1.修剪花木 2.飲水機清潔維護
十四	5/09 至 5/15	孝順	1.CPR 研習	1.語文背誦－ 國語文(一) 2.共同議課(三)	1.秩序比賽 2.出刊交通安全壁報－四松 3.游泳教學(三～六年級)	1.校園遊戲器材安全檢查
十五	5/16 至 5/22	寬恕		1.語文背誦－ 本土語文(一) 2.校訂課程成果發表(三)	1.整潔比賽 2.民主法治教育自治市長選舉(三) 3.游泳教學(三～六年級)	1.申購6月份午餐食米 2.編排六月份值勤表 3.水質檢測

週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
十六	5/23至5/29	寬恕		1.語文背誦－ 英語文(一)	1.禮節比賽 2.交通安全教育 3.導護糾察組訓交接 4.推選班級模範生	1.消防設備檢查 2.財產月結報 3.自衛消防編組
十七	5/30至6/05	寬恕	1.6/3~6/5 連假 2.學習扶助結束(五) 3.籌辦畢業典禮(三) (家庭教育研習)	1.語文背誦－ 國語文(一) 2.作業檢閱－ 作文(五) 3.提交閱讀心得一篇(五) 4.六年級命題與審題、繳交試卷(五)	1.秩序比賽	1.飲水機清潔維護

十八	6/06至6/12	感恩	<ul style="list-style-type: none"> 1.六年級第二次評量(二三) 2.社團結束(五) 	<ul style="list-style-type: none"> 1.語文背誦—本土語文(一) 2.出版校刊 3.111課程計畫撰寫 	<ul style="list-style-type: none"> 1.整潔比賽 2.認輔工作成果整理提報 	<ul style="list-style-type: none"> 1.田園教學區整理 2.修剪花木
週別	月日	德目	行政	教導處		總務處
				教務組	訓導組	
十九	6/13至6/19	感恩	<ul style="list-style-type: none"> 1.畢業典禮(三) 	<ul style="list-style-type: none"> 1.語文背誦—英語文(一) 2.提交第三次評量稿(五) 3.繳交六年級試卷(三) 	<ul style="list-style-type: none"> 1.禮節比賽 2.資源回收工作成果檢討 	<ul style="list-style-type: none"> 1.編排七、八月份值勤表 2.校園遊戲器材安全檢查
二十	6/20至6/26	感恩	<ul style="list-style-type: none"> 1.課後班結束(五) 2.第二次評量(四五) 	<ul style="list-style-type: none"> 1.111課程計畫撰寫 2.期末簿冊檢閱 3.暑假作業指導 	<ul style="list-style-type: none"> 1.頒發榮譽狀 2.生活競賽檢討 3.暑假生活指導 4.畢業生二手衣物回收 	<ul style="list-style-type: none"> 1.呈報縣有財產報表、國有財產報表

二十一	6/27至6/30	感恩	1.語文背誦總複習 (一) 1.期末體育活動 (二) 2.社區服務大掃除 (三) 3校務會議(三) 4.休業式(四)			1.飲水機清潔維護 2.校園環境整理
-----	-----------	----	---	--	--	-------------------------------------

南投縣僑建國民小學 110 學年度第 2 學期週三行事曆

週次	日期	活動內容	備註
1	0210	備課	
2	0216	校務會議	
3	0223	校訂課程工作坊	課程大綱定稿計畫撰寫
4	0302	素養導向多元評量(教專蒞校)	此三週行程視教專中心蒞校研習申請確定日期調整
5	0309	家庭訪問	
6	0316	學年會議(戶外教育 評量方式)	
7	0323	特教研習	
8	0330	校訂課程計畫撰寫	
9	0406	命題與審題	0412 0413 第一次評量
10	0413	科技教育研習	四軸飛行器
11	0420	科技教育研習	四軸飛行器
12	0427	教科書評選會議(家長參觀日準備)	0502 家長參觀日(勞動節補假)
13	0504	家庭訪問	

14	0511	CPR 研習	
15	0518	校訂課程成果發表	校訂課程計畫撰寫發表與分享
16	0525	自衛消防編組	
17	0601	籌辦畢業典禮(家庭教育到校宣講)	畢業典禮預訂 6 月 15 日(視申請狀況辦理)
18	0608	111 課程計畫撰寫	
19	0615	命題與審題	
20	0622	111 課程計畫撰寫	
21	0629	校務會議	